

大学入学
共通テスト
対応

2019/2020

本模試で使用

SAPIX YOZEMI GROUP



リスニング:
ICプレイヤー
スピーキング:
タブレット

高1生対象

記述式・マーク式

第1回

全国高1共通テスト模試

実施
基準日

7月15日(月・祝)

※会場によって、実施日が異なる場合があります。詳細は代々木ゼミナールホームページをご覧ください。

申込受付期間 ※受付終了日は申込方法により異なります。下記の「お申し込みについての注意事項」をご覧ください。

2019年5月15日(水)～

試験会場 ※代々木ゼミナールホームページ(下部のQRコード)にてご確認ください。

代々木ゼミナール各校舎 他

成績表返却日

2019年8月23日(金)～

●成績表はご自宅(申込時登録住所)にお送りします。
●「高校団体参加」の方の成績表は高等学校にお送りします。

受験料 ※第1回全国高1共通テスト模試では型ごとに適用されるオプションが異なります。

実施型	A型	B型	C型
オプション	リスニング:斉放送 スピーキング:なし	リスニング:ICプレイヤー スピーキング:なし	リスニング:ICプレイヤー スピーキング:あり
一般生	4,700円(税込)	5,500円(税込)	7,700円(税込)
講習会・ セミナー・メイト生	4,200円(税込)	5,000円(税込)	7,200円(税込)
高校メイト会員・ Y-SAPIX生	無料	800円(税込)	3,000円(税込)

申込方法 ①・②から選択できます。

注意 ●お通いの学校を通じて団体申込していただくことにより受験料が優待される場合があります。個人での申し込みを行う前に、高校の模試担当の先生にご確認ください。
●Y-SAPIX生の方は、Y-SAPIX各校舎でのお申し込みをご利用ください。下記の申込では特典を利用できません。

①インターネット申込(パソコン・スマートフォン対応)

■代ゼミホームページの「申込ページ」にアクセス
<https://www.yozemi.ac.jp/kozamoshikomi/>

- 「模擬試験の申込」から登録を行ってください。
- 支払方法:以下の三つからお選びいただけます。
 - ①郵送される払込票でお支払い
 - ②決済サイトでお支払い
 - ③代ゼミ校舎にてお支払い(現金のみ)

■お支払い完了後、「お知らせメール」が届きます。

→模試名、会場、受験番号をご確認ください。

■受験票は郵便にてご登録住所に届きます。

→試験日は必ず受験票をお持ちください*。

※受験票が届かない、紛失してしまったなどの場合はお知らせメールを印刷して試験会場にお持ちください。

②代ゼミ校舎窓口申込

- 代ゼミ校舎窓口にてお申し込みください。
 - 支払方法:現金でのお支払いのみとなります。
- 代ゼミ校舎窓口では、模試実施の前日までお申し込みが可能です。ただし、校舎によりお申し込み手続きの取り扱い時間が異なります。
 - [月～土 10:00～18:00/日・祝 8:30～17:00]
本部長代ゼミタワー、札幌校、新潟校、名古屋校、大阪南校、福岡校
 - [月～土 12:00～20:00/日・祝 8:30～17:00]
立川北口受験プラザ*
 - *立川北口受験プラザは(株)日本入試センター運営の校舎です。
- Y-SAPIX、代ゼミサテライン予備校校舎では、窓口申込は承っておりません。

お申し込みについての注意事項 申込方法、また選択した支払方法によって、申込締切日が以下のように異なります。

申込方法	支払方法	6/30(日)	7/1(月)	2(火)	3(水)	4(木)	5(金)	6(土)	7(日)	8(月)	9(火)	10(水)	11(木)	12(金)	13(土)	14(日)	15(月・祝)	備考
①インターネット申込	①払込票利用(後日郵送)	締切																
	②インターネット決済サイト利用							締切										
②代ゼミ校舎窓口申込	③代ゼミ校舎支払																	
	●代ゼミ校舎支払																	支払い期限は、お申込み日より3日以内です。

※会場・受験型ごとに定員が設定されています。定員に達し次第、申込受付が締め切られますので、お早めにお申し込みください。

※Y-SAPIX校舎および一部会場は、実施日の10日前～8日前で申込受付を締め切ります。

※上記の申込についての内容は、予告なく変更される場合があります。ご了承ください。

代々木ゼミナール / Y-SAPIX

www.yozemi.ac.jp

www.y-sapix.com

SAPIX YOZEMI GROUP

お申込みは
こちらより



出題科目・配点

教科	出題科目【解答方式】	試験時間	配点
外国語	英語(リーディング) 【マーク式】	80分	100点
	英語(ライティング) 【記述式】	20分	※2
	英語(リスニング) 【マーク式】	30分	100点
	英語(スピーキング) 【タブレット端末使用】※1	45分	50点
国語	現代文 【記述式】	100分	※2
	古文 【マーク式】		150点
数学	数学Ⅰ 【記述式/マーク式併用】	70分	100点

※1:英語(スピーキング)の解答は専用のタブレット端末に音声を読み込むことで行います。試験時間には機器の準備・回収時間が含まれます。
 ※2:外国語・国語の記述式問題は5段階での評価を行います。

出題内容(予定)

教科・科目(解答方式)	出題内容
外国語	英語(リーディング) 広告の読解、エッセイの読解、物語文の読解、説明文の読解
	英語(ライティング) 条件英作文
	英語(リスニング) 発話の聞き取り、短い対話の聞き取り、講義の聞き取り、対話・意見の聞き取り
	英語(スピーキング) 音読、グラフ・イラスト説明、質問への応答、テーマについてのスピーチ
国語	現代文(記述式) 複数のテキストを関連づけ、思考力・判断力・表現力を確認する問題
	現代文(マーク式) 現代文(評論)、現代文(随想)
	古文 古文
数学	数学 中学課程全範囲、数と式(数学Ⅰ)

時間割

A型

(リスニング:一斉放送)

教科	時間
国語	10:00~11:40(100分)
国語 自己採点	11:40~11:55(15分)
英語 リスニング	12:25~12:55(30分)
昼休み	12:55~13:40(45分)
受験報告書記入・提出	13:40~13:55(15分)
英語 ライティング	13:55~14:15(20分)
英語 リーディング	14:25~15:45(80分)
数学	16:00~17:10(70分)
数学 自己採点	17:10~17:20(10分)

B型

(リスニング:ICプレイヤー利用)

教科	時間
国語	10:00~11:40(100分)
国語 自己採点	11:40~11:55(15分)
英語 リスニング	12:10~12:55(45分)
昼休み	12:55~13:40(45分)
受験報告書記入・提出	13:40~13:55(15分)
英語 ライティング	13:55~14:15(20分)
英語 リーディング	14:25~15:45(80分)
数学	16:00~17:10(70分)
数学 自己採点	17:10~17:20(10分)

C型

(リスニング:ICプレイヤー利用/スピーキング:実施)

教科	時間
英語 スピーキング	9:00~ 9:45(45分)
国語	10:00~11:40(100分)
国語 自己採点	11:40~11:55(15分)
英語 リスニング	12:10~12:55(45分)
昼休み	12:55~13:40(45分)
受験報告書記入・提出	13:40~13:55(15分)
英語 ライティング	13:55~14:15(20分)
英語 リーディング	14:25~15:45(80分)
数学	16:00~17:10(70分)
数学 自己採点	17:10~17:20(10分)

■B・C型の「英語(リスニング)」は、ICプレイヤー準備のため一斉放送で行われるA型よりも試験時間が15分長く設定されています。

■受験報告書の記入・提出は、成績集計などに必要です。提出しなかった場合には、成績表を返却できないことありますので、必ず記入し提出してください。また、途中入室の場合は、監督者の指示を受けてください。

※復習用として代ゼミホームページでリスニングテスト音源をご利用いただけます。

成績集計

志望校については、全大学から第3志望まで成績集計を行います。ただし、合格判定は行いません。

国公立大学	英・国・数の3教科で集計します。 (一部の大学・学部は、左記3教科のうち2教科で集計します)
私立大学	英・国・数のうち2教科で集計します。

**「自己採点診断」
を成績表に反映**

代ゼミ校舎へのお問い合わせ

本拠校 代ゼミタワー ☎0120-07-4305

札幌校 ☎0120-09-4305

新潟校 ☎0120-85-4305

名古屋校 ☎0120-54-4305

大阪南校 ☎0120-58-4305

福岡校 ☎0120-75-4305

立川北口受験プラザ ☎0120-50-4305

(立川北口受験プラザは(株)日本入試センター運営の校舎です。)

個人情報の取り扱いについて

お申し込みの際にご記入いただいた住所、氏名、電話番号等の個人情報、および模試成績は、①当学園グループまたは当学園グループが委託した第三者が企画・主催する各種行事その他のご案内を送付、もしくは各種調査等の依頼のため、②みなさんの在籍または出身高校からの要望に基づき当学園が作成した進路指導用資料を当該高校に提供するため、③個人を特定できない方法・表記を用いた進路情報資料を作成するため、に使用させていただきます。なお、以上の利用目的を拒否される場合は、個人情報利用拒否届を提出してください。詳細は弊社ホームページに掲載されている、あるいは各校舎にて配布されている(プライバシーポリシー)をご覧ください。

●この件についてのお問い合わせ先:

各校舎「個人情報取扱管理責任者」(本拠校は法務部長、各校舎は事務局長)