

2019/2020

SAPIX YOZEMI GROUP

高3生・高卒生対象

記述式

受験者
特典あり
詳しくは裏面を
ご覧ください。

阪大入試プレ

実施
基準日

8月25日(日)

大阪会場

大阪大学で実施!
(豊中キャンパス)

大阪会場は大阪大学豊中キャンパスを使用します。

※会場によって、実施日が異なる場合があります。詳細は代々木ゼミナールホームページをご覧ください。

阪大入試を徹底予想。本番さながらに実施する阪大対策の決定版!

申込受付期間

6月25日(火)～

※受付終了日は申込方法により異なります。下記の「お申し込みについての注意事項」をご覧ください。

受験料

一般生 **5,600円** (消費税込)

高卒メイト会員、講習会・セミナーメイト生 **5,100円** (消費税込)

大学受験科生、高校メイト会員、Y-SAPIX生 **無料**

試験会場

代々木ゼミナールホームページ(下部のQRコード)
にてご確認ください。

成績表返却日

10月15日(火)～

- 成績表はご自宅(申込時登録住所)にお送りします。
- 「高校団体参加」の方の成績表は高等学校にお送りします。
- 大学受験科生の成績表は在籍校舎にて返却します。

申込方法 ①②から選択できます。

注意 ●お通いの学校を通じて団体申込していただくことにより受験料が優待される場合があります。個人での申し込みを行う前に、高校の模試担当の先生にご確認ください。
●Y-SAPIX生の方は、Y-SAPIX各校舎でのお申し込みをご利用ください。下記の申込では特典を利用できません。

①インターネット申込 (パソコン・スマートフォン対応)

代ゼミホームページの「申込ページ」にアクセス
<https://www.yozemi.ac.jp/kozamoshikomi/>

- 「模擬試験の申込」から登録を行ってください。
- 支払方法：以下の三つからお選びいただけます。
 - ①郵送される払込票でお支払い
 - ②決済サイトでお支払い
 - ③代ゼミ校舎にてお支払い(現金のみ)

●お支払い完了後、「お知らせメール」が届きます。
→模試名、会場、受験番号をご確認ください。

●受験票は郵便にてご登録住所に届きます。
→試験日は必ず受験票をお持ちください*。

※受験票が届かない、紛失してしまったなどの場合はお知らせメールを印刷して試験会場にお持ちください。

②代ゼミ校舎窓口申込

- 代ゼミ校舎窓口にてお申し込みください。
- 支払方法:現金でのお支払いのみとなります。
- 代ゼミ校舎窓口では、模試実施の前日までお申し込みが可能です。ただし、校舎によりお申し込み手続きの取り扱い時間が異なります。

[月～土 10:00～18:00 / 日・祝 8:30～17:00]

本部長代ゼミタワー、札幌校、新潟校、名古屋校、大阪南校、福岡校

[月～土 12:00～20:00 / 日・祝 8:30～17:00]

立川北口受験プラザ*

*立川北口受験プラザは(株)日本入試センター運営の校舎です。

●Y-SAPIX、代ゼミサテライン予備校校舎では、窓口申込は承っておりません。

お申し込みについての注意事項

申込方法、また選択した支払方法によって、申込締切日が以下のように異なります。

申込方法	支払方法	8/10 (土)	11 (日・祝)	12 (月・金)	13 (火)	14 (水)	15 (木)	16 (金)	17 (土)	18 (日)	19 (月)	20 (火)	21 (水)	22 (木)	23 (金)	24 (土)	25 (日)	備考
①インターネット申込	①払込票利用[後日郵送]		締切															
	②インターネット決済サイト利用						締切											
	③代ゼミ校舎支払			受付開始									締切					支払い期限は、お申込み日より3日以内です。
②代ゼミ校舎窓口申込	●代ゼミ校舎支払																締切	

※会場・受験型ごとに定員が設定されています。定員に達し次第、申込受付が締め切られますので、お早めにお申し込みください。

※Y-SAPIX校舎および一部会場は、実施日の10日前～8日前で申込受付を締め切ります。

※上記の申込についての内容は、予告なく変更される場合があります。ご了承ください。

代々木ゼミナール / Y-SAPIX
www.yozemi.ac.jp www.y-sapix.com

SAPIX YOZEMI GROUP

お申込みは
こちらより



出題科目(予定)

教科	学部(学科)	出題科目
英語	外国語以外	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ
	外国語	コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、コミュニケーション英語Ⅲ、英語表現Ⅰ、英語表現Ⅱ、英語会話 ※試験の一部にリスニングテストを課します
国語	文・人間科学・法・経済・外国語	国語総合
数学	文・人間科学・法・経済・外国語・医(保健-看護学専攻)	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B ※数学Bは
	理・医(保健-看護学専攻を除く)・歯・薬・工・基礎工	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B 「数列」、「ベクトル」から出題します。
地理歴史	文	世界史B、日本史Bから1科目選択
	外国語	世界史B
理科	理(物理、生物科-生命理学コースを除く)・医(保健-看護学専攻を除く)・歯・薬	「物理基礎・物理」、「化学基礎・化学」、「生物基礎・生物」から2科目選択
	理(物理)・工・基礎工	「物理基礎・物理」必須／「化学基礎・化学」、「生物基礎・生物」から1科目選択
	理(生物科-生命理学コース)	「物理基礎・物理」、「化学基礎・化学」の2科目必須
	医(保健-看護学専攻)	「物理基礎・物理」、「化学基礎・化学」、「生物基礎・生物」から1科目選択

時間割

文A型[文]

教科	時間
数学 or 地理歴史*	10:00~11:30(90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40(10分)
昼休み	11:40~12:30(50分)
英語	12:30~14:15(105分)
国語	14:25~16:25(120分)

*阪大入試プレでは「地理B」は出題しません。

文B型[人間科学・法・経済]

教科	時間
数学	10:00~11:30(90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40(10分)
昼休み	11:40~12:30(50分)
英語	12:30~14:00(90分)
国語	14:10~15:40(90分)

文C型[外国語]

教科	時間
数学 or 地理歴史(世界史B)	10:00~11:30(90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40(10分)
昼休み	11:40~12:30(50分)
英語(Lis含む)	12:30~14:30(120分)
国語	14:40~16:10(90分)

理D型[理・医(保健-看護学専攻を除く)・歯・薬・工・基礎工]

教科	時間
数学	9:00~11:30(150分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40(10分)
昼休み	11:40~12:30(50分)
英語	12:30~14:00(90分)
理科(2科目)	14:10~16:40(150分)

理E型[医(保健-看護学専攻)]

教科	時間
数学	10:00~11:30(90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40(10分)
昼休み	11:40~12:30(50分)
英語	12:30~14:00(90分)
理科(1科目)	14:10~15:25(75分)

■「受験報告書の記入・提出」は、合格判定などに必要です。提出しなかった場合は、成績表を返却できないことがありますので、必ず記入し提出してください。また、途中入室の場合は、必ず監督者の指示を受けてください。

合格判定

- 各受験型内で入試に必要な科目を満たしていれば、第2志望まで判定します。
- 文A型[文]、理E型[医(保健-看護学専攻)]の受験生は、第2志望の判定を行うことができません。
- 文C型[外国語]の受験生は、第2志望として第1志望と異なる「専攻」の判定を行うことができます。他学部の判定はできません。
- 文B型のうち経済学部はC配点(「英語」・「国語」・「数学」各教科100点、合計300点満点)で判定を行います。

受験者特典

◆阪大入試プレリスニング音源データをDL可能。

※代々木ゼミナールホームページにて、9/9(月)よりダウンロードできます。

◆フレックス・サテラインオリジナル講座『大学別過去問演習講座 阪大』を優待料金で受講できます。※詳細は、「フレックス・サテライン案内書」をご覧ください。

代ゼミ校舎へのお問い合わせ

本拠校 代ゼミタワー ☎0120-07-4305

札幌校 ☎0120-09-4305

新潟校 ☎0120-85-4305

名古屋校 ☎0120-54-4305

大阪南校 ☎0120-58-4305

福岡校 ☎0120-75-4305

立川北口受験プラザ ☎0120-50-4305

(立川北口受験プラザは(株)日本入試センター運営の校舎です。)

個人情報の取り扱いについて

お申し込みの際にご記入いただいた住所、氏名、電話番号等の個人情報、および模試成績は、①当学園グループまたは当学園グループが委託した第三者が企画・主催する各種行事その他のご案内を送付、もしくは各種調査等のご依頼のため、②みなさんの在籍または出身高校からの要望に基づき当学園が作成した進路指導用資料を当該高校に提供するため、③個人を特定できない方法・表記を用いた進路情報資料を作成するため、に使用させていただきます。なお、以上の利用目的を拒否される場合は、個人情報利用拒否届を提出してください。詳細は弊校ホームページに掲載されている、あるいは各校舎にて配布されている(プライバシーポリシー)をご覧ください。

●この件についてのお問い合わせ先：
各校舎「個人情報取扱管理責任者」(本拠校は法務部長、各校舎は事務局長)