

2026/2027

SAPIX YOZEMI GROUP

高3生・高卒生対象

記述式

阪大入試プレ

実施日
(基本実施日)

8月23日(日)

※会場によって実施日が異なる場合があります。詳細は代々木ゼミナールホームページをご覧ください。

阪大入試を徹底分析。本番さながらに実施する阪大対策の決定版!

申込受付期間

※受付終了日は申込方法により異なります。
下記の「お申し込みについての注意事項」をご覧ください。

6月23日(火)～

受験料(税込)

一般生、
講習会・セミナーメイト生、模試メイト生 **8,200円**高卒メイト会員 **7,700円**大学受験科生、高校メイト会員 **無料**

試験会場

代々木ゼミナールホームページにて ご確認ください。

成績表発送開始日

※発送後2日ほどで配達されますが、
地域・天候により遅れる場合があります。

10月19日(月)

- 成績表はご登録住所にお送りします。
- 「高校団体参加」の方の成績表は高等学校にお送りします。
- 大学受験科生の成績表は在籍校舎にてお渡しします。

お申し込みについての注意事項

申込方法・選択した支払方法により、申込締切日が以下のように異なります。

申込方法	支払方法	6/23(火)～8/18(火)	19(水)	20(木)	21(金)	22(土)	23(日)
インターネット申込	インターネット決済サイト利用*		締切				
	代ゼミ校舎支払		締切				実施日
代ゼミ校舎窓口申込	上記いずれかの支払方法					締切	

※インターネット決済サイト利用は、クレジットカード・コンビニ・Pay-easy・銀行振込(バーチャル口座)がご利用可能です。銀行振込(バーチャル口座)の場合、振込手数料はお客様のご負担となります。

■【支払期限】インターネット申込・代ゼミ校舎窓口申込ともに申込日を含め4日以内です。ただし、代ゼミ校舎窓口申込で実施日3日前～実施日前日にお申し込みの場合は実施日前日までとなります。

支払期限が超過した申込は無効となります。なお、再度お申し込みをする場合は、マイページにアクセスして支払期限が超過した申込を一旦キャンセルしてから改めてお申し込みください。

■代ゼミ校舎支払を選択できない会場や、上記申込締切日とは異なる会場が一部あります。また、各会場とも受験型ごとの定員に達し次第、申込受付を締め切ります。

■同じ模試を複数お申し込みする事はできません。(1模試につき1日程・1会場・1受験型の申込のみ可能です) ■キャンセル待ち・受験票(席)の取り置きはできません。

■記載内容は予告なく変更する場合があります。ご了承ください。

申込方法

■申込手続

代々木ゼミナールホームページよりお申し込みください。

<https://www.yozemi.ac.jp/moshi/>

→「個人申込はこちら」を選択。

→「年間模試一覧」より希望の模試を選択。

→「模試詳細」の右下の「お申し込みへ」を選択。

→「型・都道府県・会場」を選択。

→実施日・時間割など内容を確認して

「カートに入れる」を選択。

→画面右上の「カート」を選択。

→以降はご案内の手順に沿って支払方法を決定の上、
手続きを完了してください。

●申込締切日

●インターネット決済サイトでお支払い【実施日の4日前】

●代ゼミ校舎にてお支払い【実施日の4日前】

■お支払い完了後、登録アドレスに「お知らせメール」が届きます。

■受験票について

2026年度より紙の受験票の発送はありません。

マイページで受験票の確認ができますので「受験票を印刷した物」もしくは「受験型・
受験番号・高校コードをメモした物」を試験当日にご持参ください。【注意】お通いの学校を通じて団体申込していただくことで、受験料が優待される場合が
あります。個人でのお申し込みの前に学校の模試担当の先生にご確認ください。

■代ゼミ校舎にて直接お申し込みいただくことも可能です。

模試実施前日まで受付いたします。窓口受付時間およびご希望の受験会場・受験型に空きが
あるかを電話でご確認の上、お越しください。

【取扱校舎】本部校代ゼミタワー、札幌校、新潟校、名古屋校、大阪南校、福岡校

※校舎により窓口受付時間が異なりますのでご注意ください。

代々木ゼミナール

www.yozemi.ac.jp

SAPIX YOZEMI GROUP

お申し込みは
こちらより

出題科目(予定)

教 科	学部(学科・専攻・コース)	出 題 科 目
英 語	全学部	英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、 論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ ※外国語学部は試験の一部にリスニングを行う。
国 語	文	現代の国語、言語文化 (文学部の学生にふさわしい学力を判定するため、現代文のみならず、古文、漢文からも出題する)
	人間科学・法・経済・外国語	現代の国語、言語文化
数 学	文・人間科学・法・経済・外国語・ 医(保健・看護学)	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A(図形の性質、場合の数と確率)、 数学B(数列)、数学C(ベクトル)
	理・医(保健・看護学を除く)・ 歯・薬・工・基礎工	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A(図形の性質、場合の数と確率)、 数学B(数列)、数学C(ベクトル、平面上の曲線と複素数平面)
地理歴史	文	「歴史総合、日本史探究」「歴史総合、世界史探究」から1科目選択
	外国語	「歴史総合、世界史探究」
理 科	理(数学、化学、生物科・生物科学)・ 医(保健・看護学を除く)・歯・薬	「物理基礎・物理」「化学基礎・化学」「生物基礎・生物」から2科目選択
	理(物理)・工・基礎工	「物理基礎・物理」必須／「化学基礎・化学」「生物基礎・生物」から1科目選択
	理(生物科・生命理学)	「物理基礎・物理」「化学基礎・化学」2科目必須
	医(保健・看護学)	「物理基礎・物理」「化学基礎・化学」「生物基礎・生物」から1科目選択

■阪大入試プレでは、「地理総合、地理探究」「小論文」の出題はありません。

■実施後にはリスニング音源を代ゼミモバサテでご聴取いただけます。聴取方法などにつきましては解答解説冊子をご覧ください。

時間割

※会場により時間割などが異なる場合があります。詳細は、代々木ゼミナールホームページのお申し込み画面でご確認ください。

A型[文]

教 科	時 間
数 学 or 地 理 歴 史	10:00~11:30 (90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40 (10分)
昼 休 み	11:40~12:30 (50分)
英 語	12:30~14:15 (105分)
国 語	14:30~16:30 (120分)

※阪大入試プレでは「地理総合、地理探究」の出題はありません。

B型[人間科学・法・経済]

教 科	時 間
数 学	10:00~11:30 (90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40 (10分)
昼 休 み	11:40~12:30 (50分)
英 語	12:30~14:00 (90分)
国 語	14:15~15:45 (90分)

C型[外国語]

教 科	時 間
数学 or 地理歴史(歴史総合、世界史探究)	10:00~11:30 (90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40 (10分)
昼 休 み	11:40~12:30 (50分)
英語(リスニングを含む)	12:30~14:30 (120分)
国 語	14:45~16:15 (90分)

D型[理・医(保健・看護学を除く)・歯・薬・工・基礎工]

教 科	時 間
数 学	9:00~11:30 (150分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40 (10分)
昼 休 み	11:40~12:30 (50分)
英 語	12:30~14:00 (90分)
理 科 (2 科 目)	14:15~16:45 (150分)

※阪大入試プレでは「小論文」の出題はありません。

E型[医(保健・看護学)]

教 科	時 間
数 学	10:00~11:30 (90分)
受験報告書(志望学部等記入)提出	11:30~11:40 (10分)
昼 休 み	11:40~12:30 (50分)
英 語	12:30~14:00 (90分)
理 科 (1 科 目)	14:15~15:30 (75分)

■「受験報告書の記入・提出」は、合格判定・成績処理などに必要です。提出しなかった場合は、成績表を作成・ご提供できないこともありますので、必ず記入し提出してください。

■途中入退室をする場合は、必ず監督者の指示を受けてください。

合格判定

- 各受験型内で入試に必要な科目を満たしている場合は、第2志望まで判定します。
- 文学部、医学部(保健学科・看護学専攻)を志望する場合は、第1志望のみ判定します。
- 外国語学部を志望する場合は、第2志望として第1志望と異なる専攻を判定しますが、他学部の判定はしません。
- 経済学部はC配点(「英語」「国語」「数学」各教科100点、合計300点)で判定します。

お問い合わせ

本 部 校 代 ゼ ミ タ ワ ー ☎ 0120-07-4305 名 古 屋 校 ☎ 0120-54-4305

札 幌 校 ☎ 0120-09-4305 大 阪 南 校 ☎ 0120-58-4305

新 潟 校 ☎ 0120-85-4305 福 岡 校 ☎ 0120-75-4305

個人情報の取り扱いについて

皆様からご提供いただいた個人情報は、当学園が規定する個人情報保護に関する基本方針(プライバシー・ポリシー)に基づき厳重に管理のうえ利用いたします。個人情報の利用目的や取り扱いについての詳細は、個人情報保護に関する基本方針(プライバシー・ポリシー)をご覧ください。

当学園が取り扱う皆様の個人情報に関するお問い合わせ:
各校舎「個人情報取扱管理責任者」(本部校は法務部本部長、各校舎は事務長)

■個人情報保護に関する基本方針(プライバシー・ポリシー)

<https://www.yozemi.ac.jp/privacy/>